

仕 様 書

1 名称

日報管理システム用サーバー機器リース

2 規格及び数量

下記の条件に適合する機器を選定し納入すること

※ 選定機種以外で応札の際には、入札提出書期限の2日前までにカタログ・構成表等を持参し、確認書に担当の押印を得ること

【 標準仕様書 】

筐体形状	ラックマウント型
インストール OS	Microsoft Windows Server 2022 Standard Edition
CPU	インテル Xeon プロセッサ E-2336 または同等以上
メインメモリ	実装 16GB 以上
内蔵ストレージ	2.5 インチの SAS ハードディスク ホットプラグ対応、SAS3.0、10,000rpm 以上、RAID 構成後で 1.7TB 以上
RAID	RAID 1 (ミラーリング、ハードウェア制御) で構成し、ホットスペアを 1 本備えること
光学ドライブ	DVD-ROM ドライブを内蔵していること
グラフィックス表示機能	解像度 1280×1024 ドット対応
LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 自動認識 ×2 ポート以上
ディスプレイインタフェース	アナログ RGB×1 以上
USB	前面 2 ポート以上、および背面 4 ポート以上、 前面背面それぞれ 2 ポート以上が USB3.2 Gen1 対応であること
電源入力	AC100V (50/60Hz)
電源ユニット	2 基構成で冗長化されていること
外形寸法	幅 440×奥行 560×高さ 1U 以内 (突起物含まず)
重量	20kg 以内(ラックレール含む)
再セットアップメディア	付属されていること
状態監視アプリケーション	日本語対応であり機器の稼働状況を容易に確認できること 機器に障害が発生した際にブザーおよびメールで通知できること
製品保証	借受開始から 5 年間の当日訪問修理及びパーツ代金保証 受付時間および対応時間は 24 時間 365 日であること
その他	国際エネルギースタープログラム対応であること
バックアップソフトウェア	複数スケジュールのバックアップを行うことができること。 また、任意のファイル及びフォルダのみを復元することができること
	ウィザード形式で容易に設定が行えること
	Windows Server 2022 に対応していること インストールメディアを添付していること

バックアップ用 HDD	稼働 OS に対応していること
	3TB 以上
	USB3.1 対応であること
	借受開始から 5 年間の引き取り修理対応及びパーツ代金保証があること 平日 9 時から 17 時を含む対応時間であること

【 選定機種 】

品名	型番	メーカー	数量
PRIMERGY RX1330 M5 ラックベースユニット(2.5 インチ HDD/SSD×8)	PYR1335R2M	富士通	1
Windows Server 2022 Standard(16 コア) インストール	PYBWPS5	富士通	1
Xeon プロセッサ E-2336 (2.90GHz/6 コア/12MB)×1	PYBCP63E3	富士通	1
メモリ-16GB(16GB 3200 UDIMM×1)	PYBME16UG3	富士通	1
RAID 設定サービス(RAID1+Hotspare)	PYBAS1H2	富士通	1
内蔵 2.5 インチ SAS HDD-1.2TB(10krpm)	PYBSH121D6	富士通	3
内蔵 DVD-ROM ユニット	PYBDV121	富士通	1
SAS コントローラカード(PSAS CP 2100-8i)	PYBSC3MA2L	富士通	1
セキュリティチップ	PYBTPM16	富士通	1
電源ユニット(500W)	PYBPU501	富士通	2
電源ケーブル(AC100V 対応/3m)	PYBCBP102	富士通	2
ServerView Suite DVD(Tools) & ドキュメント	PYBSVT1	富士通	1
ラックレールキット(ドロップイン)	PYBRRS3	富士通	1
SupportDesk パック Standard24 PRIMERGY 5 年 ラックサーバ	PYBSPH5A53	富士通	1
Veritas System Recovery 22 Server Edition	E5145H0E2Q	富士通	1
Veritas System Recovery 22 Server Edition Media Kit	E5145CE2K	富士通	1
外付けハードディスク 3.0TB (WD Red 採用/電源内蔵モデル)	HDJA-UT3RW	アイオーデータ	1
USB 対応外付 HDD デリバリィ保守パック 5 年	ISS-HDA-ST5	アイオーデータ	1

3 納品場所及び検査場所

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 総務企画部総務課
札幌市中央区大通西 5 丁目地下鉄大通駅西側コンコース内

※ 設置場所については、担当者と打ち合わせの上設置すること。

4 リース契約期間

令和5年（2023年）4月1日から令和10年（2028年）3月31日（60か月間）

※ 令和5年（2023年）4月1日から稼働できるよう納入すること。

5 契約方法

月額支払いのリース契約とし、翌月支払いとする。

6 連絡先

(1) リース期間、支払について

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 駅管理部管理課管理係

札幌市中央区大通西2丁目大通駅東豊線事務室内

電話 011-251-1350 担当：大久保、河村

(2) 同等品の確認、納入スケジュールについて

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 総務企画部総務課庶務係

札幌市中央区大通西5丁目地下鉄大通駅西側コンコース内

電話 011-251-0821 担当：竹田

7 その他

- (1) 納入する機器は新品のメーカー製品であり一体として保証されているものであること。
- (2) 納入スケジュールについて、事前に担当と打ち合わせをすること。また、搬入・設置に伴う費用は本契約に含まれる。
- (3) 納入の際は電源投入を行い正常に稼働することを確認すること。
- (4) 搬入設置・調整後の確認にて、最良の状態で機能しない場合は、受注者が原因究明に協力すること。なお、ネットワーク設定及び調整は別途発注者が委託した業者が行う。
- (5) 機器等の梱包材等は、受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (6) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷証明書を求めることがあり、出荷証明書の提出が可能であること。
- (7) リース期間終了後の製品については引き取りの他、買取りまたは再リースの対応に応じることが可能な契約とし、適正な処理を行うこと。
- (8) リース期間（再リース含む）終了に伴う機器の回収費用は、受注者の負担とする。