

仕 様 書

1 名称

PCリース

2 規格及び数量

下記の規格に適合する機器を選定し納入すること

※ 選定機種以外で応札の際には、入札日の2日前までにカタログ・構成表等を持参し、確認書に担当の押印を得たのち、入札書（見積書）とともに提出すること。

【規格】

筐体形状	液晶モニターと本体を一体化した筐体であること（マウントタイプは不可）
インストール OS	Microsoft Windows 10 Pro 64bit 正規版 バージョン 1903 であること
CPU	インテル Core i3-9100T プロセッサまたは同等以上
メインメモリ	4GB 以上実装されていること
搭載 LCD	23.8 型ワイド（最大 1920×1080 ドット、1677 万色）（アンチグレア処理、IPS 液晶）
内蔵ストレージ	256GB 以上の SSD を内蔵していること
光学ドライブ	正面にスーパーマルチドライブを搭載していること
ネットワーク機能	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 準拠であること
USB ポート	Ver3.0 が正面に 2 ポート以上、および背面に 2 ポート以上搭載されていること 背面には Ver2.0 ポートを含めて合計 4 ポート以上搭載していること
キーボード	PS/2 接続の日本語 109 キーボードが添付されていること
マウス	PS/2 接続の光学式マウスが添付されていること
電源	電源ユニット内蔵であること（外付け AC アダプターは不可） また待機電力をカットできるメインスイッチを搭載していること
設置調整	チルト・スイーベル機構を搭載していること
液晶モニター	液晶モニターの高さは 4 段階で調節可能であり固定するものであること 液晶モニターのみを消灯できる機能を有すること
外形寸法	560×258×446mm（幅×奥行×高さ）以内であること
本体重量	約 10kg 以内であること
メーカー保証	リース期間中は追加費用を必要とせずに訪問修理およびパーツ提供が受けられること
リカバリメディア	納入時の状態に復元できるものが添付されていること
オフィスソフト	Microsoft Office Home and Business 2019 の使用ライセンスが添付されており、あらかじめインストールされていること
その他	国際エネルギースタープログラム対応であること

【適合品】

品名	型番	メーカー	数量
ESPRIMO K558/B 国際エネルギースター対応モデル ※キーボードあり	FMVK10001	富士通	32
CPU 変更 Celeron G4930T→Core(TM) i3-9100T	FMCPRC0JY	富士通	32
HDD 変更 500GB(SATA)→256GB フラッシュメモリディスク	FMCHDD0S8	富士通	32
DVD-ROM ドライブユニット(薄型)変更→スーパーマルチ(薄型)	FMCBAY092	富士通	32
23.8 型ワイド液晶変更	FMCLCDOEK	富士通	32
フロント USB ポート追加(23.8inch 液晶用)	FMCEXT060	富士通	32
Microsoft Office Home & Business 2019 追加	FMCAPL04R	富士通	32
保証延長パック(5年間翌営業日以降訪問修理)	FMC-SUB51	富士通	32
リカバリデータディスク+ドライバズディスク+WinDVD ディスク追加 (Windows10 Pro 64bit 版)	FMCRDD1BL	富士通	1

3 納品場所及び検査場所

場所	住所	台数
総務企画部 事務所	中央区大通西 5 丁目	9 台
交通案内センター	中央区大通西 5 丁目	2 台
営業部 事務所	厚別区大谷地東 2 丁目 4-1 交通局庁舎 5 階	3 台
駅管理部 大通事務所 (管理課、大通管区)	中央区大通西 2 丁目 大通駅東豊線事務室	8 台
南北線駅務課 さっぽろ管区	札幌市中央区北 4 条西 2 丁目 さっぽろ駅東豊線事務室	3 台
東西線駅務課 白石管区	札幌市白石区東札幌 2 条 6 丁目	2 台
東西線駅務課 琴似管区	札幌市西区琴似 1 条 5 丁目	2 台
東豊線駅務課 豊水管区	札幌市中央区南 6 条西 2 丁目	3 台

4 リース契約期間

2020 年 (令和 2 年) 11 月 1 日から 2025 年 (令和 7 年) 10 月 31 日 (60 か月間)

※ 2020 年 (令和 2 年) 11 月 1 日から稼働できるよう納入すること。

5 契約方法及び支払方法

月額支払いのリース契約とし、翌月末支払いとする。

6 その他

- (1) 納入する機器は新品のメーカー製品であり、一体として保証されているものであること。
- (2) 仕様書のソフトウェアのインストール及びオプション (増設メモリ含む) の取り付けを行ったうえ、納入すること。

- (3) 納入スケジュールについて、事前に担当者と打ち合わせをすること。また、搬入・設置に伴う費用は本契約に含まれる。
- (4) 納入の際は、電源投入を行い正常に稼働することを確認すること。
- (5) 搬入設置・調整後の確認にて最良の状態で機能しない場合は、受注者が原因究明に協力すること。なお、ネットワーク設定及び調整は別途当公社が委託した業者が行う。
- (6) 機器等の梱包材等は、受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (7) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷証明を求めることがあり、出荷証明書の提出が可能であること。
- (8) リース期間終了後の製品については、引き下げ、買取り及び再リースの相談に応じることとし、適正な処理を行うこと。
- (9) リース期間終了に伴う機器の回収費用は、受注者の負担とする。

7 連絡先

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 総務企画部総務課庶務係
札幌市中央区大通西5丁目 地下鉄大通駅西側コンコース内
電話 011-251-0821 担当：増田