

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 職員募集案内

1 雇用形態

第一種契約職員（有期契約職員）

※ 正職員への登用を前提とした契約職員です。正職員への登用は、勤務成績及び社内試験で決定いたします。

平成31年度登用率	平成30年度登用率	平成29年度登用率
96.7%	88.4%	95.8%

※ 当該年度4月1日より1年以内の正職員登用試験に合格した実績です。

2 採用職種

地下鉄駅員、定期券発売員

3 業務内容

札幌市営地下鉄駅に関する業務（駅舎の管理、定期券発売 等）

※ 業務内容の詳細は、「業務紹介パンフレット」を参照してください。

4 契約期間

1年間（第一種契約職員として最大2回まで更新する場合があります。）

5 募集人数

10名程度

6 採用日

令和元年10月1日

※ 採用後は、地下鉄駅員は3か月程度、定期券発売員は1か月半程度の教習を受講していただきます。

なお、教習中に実施する学科及び技能試験に合格できなかった場合、または、業務の習熟度及び理解度等が基準に達しない場合は、雇用契約を解除する場合があります。

7 応募資格

(1) 年齢不問（午後10時～午前5時の時間帯は深夜業のため18歳以上）

(2) 職務遂行に必要な健康度を有する方

※ 次のいずれかに該当する場合は受験することができません。

・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

8 勤務地

札幌市営地下鉄各駅

9 休日及び勤務時間等

(1) 休日

4週間を通じて8日の割合となるよう定めます（土・日・祝日の勤務あり）。

(2) 勤務時間等

4週間を平均し、1週間当たり40時間の変形労働時間制となります。

9時～翌9時、10時～翌10時、7時45分～16時45分、11時30分～20時30分 等

※ 地下鉄駅員の場合は、宿泊勤務中心のシフト制勤務となります。

※ 地下鉄駅員の学科教習期間（約1か月間）は、1週間当たり38時間45分の勤務となります。

10 年次有給休暇等

年次有給休暇、特別休暇（結婚・忌引）等、当公社の規定に基づき請求することができます。

11 給与

(1) 給料

月給145,000円

※ 地下鉄駅員の学科教習期間（約1か月間）は、1日当たり15分相当額が減額となります。

(2) 手当

通勤手当・時間外勤務手当・宿泊勤務手当・夜間勤務手当・休日勤務手当・寒冷地手当・扶養手当・賞与（年2回）等、当公社の規定に基づき支給いたします。

※ 地下鉄駅員の給与支給実績例（宿泊勤務10回の場合）：月166,300円 この他に通勤手当、扶養手当等別途支給

12 各種保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険等に採用と同時に加入となります。

13 福利厚生

(1) 健康管理

全職員を対象とした定期健康診断、深夜業に従事する職員を対象とした特定業務従事者健康診断などを実施して、病気の予防・早期発見に努めるとともに、必要に応じて個別の健康相談等も行っています。

(2) 共済制度

福利制度と退職金制度がセットになった総合的な共済制度に加入しており、レジャー・施設などの優待割引制度の提供など、職員と家族の余暇活動を支援しています。

14 内定（採用）の取り消しについて

次の場合については、内定（採用）を取り消すことがあります。

- 応募資格がないことが判明した場合
- 受験申込書等の記載事項について、虚偽の記載が判明した場合

15 申込手続き等

提出書類	① 受験申込書 （写真を貼付すること） ② 自己紹介シート① ③ 自己紹介シート② ④ 書類選考合否通知用の封筒1通 （書類選考の合否結果を通知いたしますので、 長形3号封筒に82円切手を貼り、合否通知が確実に郵送されるよう、郵送先の郵便番号、住所、氏名を正確に記入してください。 ） ※ 障がいのある方は 、障がいの程度（等級）がわかるよう、 必ず障害者手帳のコピーを添付してください。 『職員採用試験受験申込書等の記入にあたっての注意事項』をよく読んで記入してください。 記入漏れ等の不備があると受理できない場合があります。
申込方法	角形2号封筒 に上記提出書類を同封の上、 下記あてに郵便（簡易書留）で申し込んでください。 ※ 郵送先 〒060-8614 札幌市中央区大通西5丁目地下鉄大通駅西側コンコース内 一般財団法人札幌市交通事業振興公社 総務部総務課 （封筒表面に、差出人の郵便番号、住所、氏名及び「 受験申込書在中 」を記入してください。）
申込期間	令和元年5月31日（金）～令和元年6月28日（金）（当日消印有効）

応募の際にご提出いただいた各種個人情報、採用選考及び採用事務にかかるご連絡のために利用いたします。

なお、採用が決定された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用いたします。
その他の方の個人情報は責任破棄するものとし、返却いたしませんので予めご了承願います。

16 書類選考結果の発表について

書類選考の合否結果は、7月中旬に郵送により受験者全員に通知いたします。令和元年7月19日（金）になっても合否結果が郵送されない場合は、下記担当まで連絡願います。

17 選考スケジュール（下記は予定であり、変更となる場合があります。）

7月上旬	書類選考
7月下旬～8月上旬	面接・適性検査・身体検査
8月下旬	内定

※ 身体検査は、列車の運行に直接関係する鉄道信号の取扱いや運行上必要な合図などの作業を行うための職務に必要な健康度を確認するために、視力、聴力、色覚及び血圧等について医学的な検査を行います。

※ 適性検査は、作業に対する適性や特徴等について検査を行います。

《お問い合わせ先》

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 総務部総務課 担当：安藤、渡辺
TEL 011(251)0821（土・日・祝日を除く9時～17時）
ホームページ <http://www.stsp.or.jp/>